



অনাপত্তি সনদ (NOC)

(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কার্যালয়-এর নাম)

তেলেফোন নম্বর: ৫২৩২১২৬ কিম্বা ইমেইল: www.dpc.gov.bd

স্মারক নং: প্রেসিডেন্সি/স্ম/১৫৩১/৪১৮৭

তারিখ: ১০/১২/২০১৯

বিষয়ঃ জনাব কান্তী করিম - হোমিন পিতা/স্বামী খুড়া কান্তী আবদুল সাফুর -
এর পাসপোর্ট করার জন্য অনাপত্তি প্রদান।

জনাব কান্তী করিম (হোমিন), খিলানশাল এবকারি প্রযোগিক বিভাগ, কার্যালয়ে
স্থায়ী/অস্থায়ী ভিত্তিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে দাঙুরিক পরিচয় নম্বর.....), ২৩ জুন তিথিঃ পদে
নিযুক্ত আছেন। তার পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রযোজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয়
ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়েন এবং তার বিবরে বিস্তৃত কোন তথ্য নেই।

০২। বর্তমান ঠিকানা : খিলানশাল এবকারি প্রযোগিক বিভাগ
পৌ: খিলানশাল, কীদুর্ঘাট, কুয়িল্লা

০৩। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন নম্বর : - ৮২৮০১২৯৮৯৯

০৪। অবসর গ্রহণের তারিখ : ২৮/০২/২০১৬

০৫। আবেদনকারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নীচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (টিক দিন)	জন্ম তারিখ	জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর
০১.		স্বামী: <input type="checkbox"/> স্ত্রী: <input type="checkbox"/>		
০২.		পুত্র: <input type="checkbox"/> কন্যা: <input type="checkbox"/>		

০৬। আবেদনকারী/আবেদনকারীগণ বাংলাদেশের নাগরিক। তাকে/তাদেরকে পাসপোর্ট প্রদানে আপত্তি নাই।

০৭। অনাপত্তি সনদ (NOC) একবার ব্যবহারযোগ্য এবং ইস্যুর তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।



এনওসি প্রদানকারী কর্মকর্তার

নামসহ সীল।

(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/

বিভাগ/কর্পোরেশন

এর প্রধান কর্মকর্তা/জেলা
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা)

স্বাক্ষর

নাম

পদবি

টেলিফোন নম্বর

ই-মেইল

ওয়েবসাইট

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

প্রাপক
পরিচালক/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আধিকারিক পাসপোর্ট অফিস,
বাংলাদেশ

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

বিভাগ প্রযোজন করার ক্ষেত